



Torino,

DOCUMENTO UNICO
VALUTAZIONE
RISCHI DA INTERFERENZE

(D.U.V.R.I.)

Alla cortese attenzione della Ditta:

Sede Legale:

Oggetto dell'appalto:

A. GESTIONE DEL SERVIZIO MASCHERE PER IL TEATRO REGIO, IL PICCOLO REGIO ED EVENTUALI MANIFESTAZIONI ESTERNE.

B. SERVIZIO RECEPTION: PORTIERATO, SORVEGLIANZA E PRESIDIO ACCESSI.

Data inizio/fine lavori: dal al.....

Committente: FONDAZIONE TEATRO REGIO DI TORINO

Direttori Competenti: - Dir. Tecnico: **PierGiovanni Bormida.**
- Dir. Comunicazione: **Paola Giunti**



Finalita' D.U.V.R.I.

(Documento Unico Valutazione Rischi Interferenze)

Il presente documento viene redatto preventivamente alla fase di appalto durante la fase di progettazione in ottemperanza al dettato dell'articolo 26 comma 3 del D.Lgs. 81/08 per promuovere la cooperazione all'attuazione delle misure di protezione e prevenzione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto, per coordinare gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi a cui sono esposti i lavoratori, per informarsi reciprocamente in merito a tali misure al fine di eliminare (e, ove ciò non è possibile, ridurre) i rischi dovuti alle interferenze nelle lavorazioni oggetto dell'appalto.

Con il presente documento unico preventivo vengono forniti all'impresa appaltatrice già in fase di gara di appalto gli allegati relativi:

1) alla autocertificazione dell'idoneità tecnico professionale dell'appaltatore del grado di formazione ed informazione relativa alla sicurezza del personale coinvolto, alle documentazioni da fornire in seguito all'aggiudicazione dell'appalto per completare la stesura del documento unico per la valutazione dei rischi interferenti. (Allegato 1)

2) ai piano di valutazione dei rischi del committente contenente: i rischi di carattere generale esistenti nella sede di lavoro dell'appalto e sui rischi specifici (se) esistenti nell'ambiente in cui opererà l'appaltatore, e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla attività del Teatro Regio, sulle modalità di evacuazione, di primo soccorso e di allarme per eventuali situazioni di pericolo con le contromisure previste e da adottare (Allegato 2).

Il D.U.V.R.I è un documento tecnico che deve essere allegato al contratto di appalto di cui costituirà parte integrante, con l'obbligo per l'appaltatore di espletare le attività ivi previste volte all'eliminazione dei rischi.

Nelle seguenti pagine sono indicati i soggetti che cooperano all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dei rischi sul lavoro nell'attività lavorativa in oggetto dell'appalto ai sensi dell'articolo 26 del D.L.gs. 81/2008.

**Dati relativi alla Fondazione Teatro Regio Torino
(Committente) :**

Indicazione del ruolo	Nominativo	Recapito telefonico ed indirizzo
Datore di lavoro	Walter Vergnano	FONDAZIONE TEATRO REGIO piazza Castello 215 - TORINO Tel. 011. 88151
Direttore Committente <i>(Direzione amministrazione e controllo)</i>	Carlo Carrà	FONDAZIONE TEATRO REGIO piazza Castello 215 - TORINO Tel. 011. 88151
Direttore Competente	Pier Giovanni Bormida	FONDAZIONE TEATRO REGIO piazza Castello 215 - TORINO Tel. 011. 88151
Preposti	Minchianti Marcello (..) dir marketing&c	FONDAZIONE TEATRO REGIO piazza Castello 215 TORINO Tel. 011. 88151
Responsabile del S.P.P.	Gianfranco Carriere	FONDAZIONE TEATRO REGIO piazza Castello 215 TORINO Tel. 011.88151
Medico competente	Marzia Torrito	Tel. 011.88151
R.L.S.	Barra Mauro Filagna PierLuigi Fedele Giancarlo	FONDAZIONE TEATRO REGIO piazza Castello 215 TORINO Tel. 011.88151

Dati relativi all'impresa APPALTATRICE:

RAGIONE SOCIALE		
INDIRIZZO		
IMPRESA ARTIGIANA		SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
LAVORATORE AUTONOMO		SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
	Nominativo	Indirizzo e recapito telefonico
Datore di lavoro		
Responsabile del S.P.P.		
Medico competente		
Preposto * (vedi nota) (Responsabile - Coordinatore ex art 2 contratto)		
R.L.S.		

***Nota:** L'impresa Appaltatrice si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni/sostituzioni del Preposto indicato.

1. Descrizione dell'attività oggetto di appalto:

Attività A): SERVIZIO RECEPTION: PORTIERATO, SORVEGLIANZA E PRESIDIO ACCESSI.

Attività B): GESTIONE DEL SERVIZIO MASCHERE PER IL TEATRO REGIO, IL PICCOLO REGIO E EVENTUALI MANIFESTAZIONI ESTERNE.

2. Sede di lavoro:

PIAZZA CASTELLO 215 – TORINO

Nota:

Il Personale occupato dell'impresa appaltatrice o subappaltatrice deve essere munito di apposita **tessera di riconoscimento** corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro (Art 26 c. 8 D.Lgs 81/08).

3. Luogo di lavoro:

- Attività A):

Ingresso Artisti Piazza Mollino (principalmente) e tutti i luoghi di accesso al Teatro (*Passo Carraio Lato Verdi, porte a pettine Galleria Tamagno, Cancellata Mastroianni p.za Castello, ecc.*) .

- Attività B):

Foyer Sala Lirico, Foyer Piccolo Regio.

4. Limiti all'ACCESSO:

Ai fini di eliminare/ridurre i Rischi di interferenza con le altre attività contemporaneamente svolte in Teatro i dipendenti della Ditta Appaltatrice hanno

autorizzazione ad accedere

ai soli locali in cui dovrà essere svolta la prestazione di appalto e a transitare nei soli locali necessari per raggiungerli.

E' fatto divieto assoluto di accedere a locali / zone diverse da quelli che verranno indicati ed assegnati senza espressa autorizzazione del Committente .

5. Descrizione delle misure di coordinamento e cooperazione da adottare.

Attività A):

- Rispetto delle condizioni necessarie per svolgere in sicurezza ed eliminare/ridurre i rischi da interferenza per l'attività oggetto di **SERVIZIO RECEPTION (PORTIERATO, SORVEGLIANZA E PRESIDIO ACCESSI)** ovvero:
 - a. **Conoscenza ed accertata acquisizione operativa delle "Procedure Ingresso Artisti" del Teatro Regio Torino .**
 - b. **Conoscenza ed accertata acquisizione delle "Procedure di Gestione e Prevenzione Incendi" e del "Piano Operativo Antincendio" del Teatro Regio.**
 - c. **Conoscenza, utilizzo e gestione Terminale Allarmi Tecnologici ed Antincendio.**
 - d. **Conoscenza ed accertata acquisizione operativa dei Compiti contrattualmente specificati.**

Attività B):

- Rispetto delle condizioni necessarie per svolgere in sicurezza ed eliminare/ridurre i rischi da interferenza per l'attività oggetto di **SERVIZIO MASCHERA** ovvero:
 1. **Conoscenza ed accertata acquisizione operativa dei Compiti contrattualmente previsti e specificati.**
 2. **Conoscenza ed accertata acquisizione delle "Procedure di Evacuazione Sala Lirico e Piccolo Regio" e del "Piano Sicurezza Antincendio" del Teatro Regio.**

In generale:

- **Considerando che non è possibile definire a priori tutte le eventuali interferenze o eventi/danni. in quanto dipendenti dal preciso momento temporale e dal luogo in cui l'attività verrà svolta e dalla molteplicità delle attività che competono alla ditta appaltatrice, i Preposti / Addetti dell'appaltatore dovranno attivare un'attività di coordinamento e cooperazione con i Preposti individuati dal Committente in ogni situazione non regolamentata o non prevista dal presente Documento, al fine di verificare la eventuale sussistenza di altri rischi da interferenza oltre a quelli individuati.**

- Premesso quanto ai punti precedenti, vengono di seguito individuate le sole prescrizioni di carattere generale e le condizioni di attività prevedibili **ribadendo la prescrizione di realizzare Attività di Coordinamento con i Preposti della Fondazione per situazioni dubbi o non previste:**

VALUTAZIONE RISCHI DA INTERFERENZA				
FASI LAVORATIVE	Possibili Interferenze	Evento/danno	MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE per eliminare/ridurre le interferenze	Costi della sicurezza per eliminare le interferenze
<ul style="list-style-type: none"> Servizio reception: portierato, sorveglianza e presidio accessi Servizio Maschera 	<ul style="list-style-type: none"> Errori operativi nello svolgimento della mansione e/o nell'applicazione delle Procedure di Sicurezza con conseguenti possibili ripercussioni sull'attività generale del Teatro. Accesso alle aree di lavoro di dipendenti del Teatro, visitatori, personale di altre aziende per appalti di manutenzione od installazione in corso. Sovrapposizione di altre aziende con lavorazione nello stesso luogo. 	<ul style="list-style-type: none"> Rischi anche gravi a Persone e/o beni patrimoniali, conseguenti alla mancata o errata attuazione di Procedure Operative e/o di Sicurezza Rischi anche gravi in relazione alle aree di lavoro interessate all'accesso (es. palco, retro palco, locali a rischio specifico, etc). 	<ul style="list-style-type: none"> Conoscenza ed acquisizione delle Procedure Operative della mansione e delle Procedure di Sicurezza del Teatro Regio. Deve essere assicurata e garantita la esatta corrispondenza con le qualifiche Formative richieste da committente e quelle in possesso del personale dell'Appaltatore: prescrizione di consegna alla Fondazione degli attestati di formazione del Personale Ditta Appaltatrice. Divieto di transito nelle zone delimitate per interventi di altre ditte in zone di passaggio del proprio personale (vedi passaggio zona Passo carraio). Coordinamento con i Responsabili/ Preposti del Teatro competenti per l'area interessata (es. Responsabile di Palcoscenico, Direzione Scena, Direttore Allestimenti etc.). 	<p>Costi per acquisizione ed aggiornamento Procedure Operative e di Sicurezza del Teatro Regio: Euro.....</p>

Nota Bene:

In caso di **SUBAPPALTO**, l'Impresa Appaltatrice, dovrà:

- **Informare** la Fondazione Teatro Regio per richiedere la formale autorizzazione al sub-appalto stesso.
- **Attivarsi** con la richiesta di aggiornamento D.U.V.R.I.

D.U.V.R.I.

ALLEGATO n° 1

Verifica idoneità tecnico/professionale dell'impresa appaltatrice

In ottemperanza a quanto previsto dal D.Lgs 81/08 – Allegato XVII, in sede di offerta del capitolato di appalto e, quindi, **in fase preliminare** e come **clausola contrattuale determinante del consenso**, l'impresa appaltatrice dovrà produrre, prima dell'inizio dell'attività, **la seguente documentazione (Allegato XVII D.Lgs 81/08)** :

- a) iscrizione** alla camera di commercio, industria ed artigianato con oggetto sociale inerente alla tipologia dell'appalto.
- b) documento di valutazione dei rischi** di cui all'articolo 17, comma 1, lettera a) o autocertificazione di cui all'articolo 29, comma 5, del presente decreto legislativo.
- c)** specifica documentazione attestante la **conformità** alle disposizioni di cui al presente decreto legislativo, di macchine, attrezzature e opere provvisorie .
- d)** elenco dei **dispositivi di protezione individuali** forniti ai lavoratori
- e)** nomina del **responsabile del servizio di prevenzione e protezione**, degli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione, di primo soccorso e gestione dell'emergenza, del medico competente quando necessario.
- f)** nominativo (i) del (i) rappresentante (i) dei lavoratori per la sicurezza.
- g)** attestati inerenti la **formazione** delle suddette figure e dei lavoratori prevista dal presente decreto legislativo.
- h)** elenco dei lavoratori risultanti dal libro matricola e relativa idoneità sanitaria prevista dal presente decreto legislativo.
- i)** documento unico di regolarità contributiva (d.u.r.c.).
- l)** dichiarazione di non essere oggetto di provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs 81/08 .

2. I lavoratori autonomi dovranno esibire almeno:

- a)** iscrizione alla camera di commercio, industria ed artigianato con oggetto sociale inerente alla tipologia dell'appalto.
- b)** specifica documentazione attestante la conformità alle disposizioni di cui al presente decreto legislativo di macchine, attrezzature e opere provvisorie .
- c)** elenco dei dispositivi di protezione individuali in dotazione .
- d)** attestati inerenti la propria formazione e la relativa idoneità sanitaria previsti dal presente decreto legislativo.
- e)** documento unico di regolarità contributiva.

3. Richiesta preventiva scritta di autorizzazione al subappalto (accompagnata per ciascuna impresa dall'analoga documentazione qui richiamata).

D.U.V.R.I.

ALLEGATO n° 2

Piano di valutazione dei rischi della Fondazione Teatro Regio di Torino

contenente:

- 1) RISCHI SPECIFICI esistenti nell'ambiente in cui andrà ad operare l'appaltatore.**

- 2) Piano di sicurezza descrittivo dei rischi di carattere generale esistenti nella sede di lavoro dell'appalto e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla attività del committente), sulle modalità di evacuazione, di primo soccorso e di allarme per eventuali situazioni di pericolo con le contromisure previste e da adottare.**



1) RISCHI SPECIFICI .

➤ In via preliminare si sottolinea che:

La ditta dovrà provvedere in modo autonomo a tutti i necessari approntamenti per consentire lo svolgimento dei lavori in condizioni di sicurezza, tenuto conto sia dei rischi propri dei lavori in esecuzione che dei rischi ambientali specifici .

Si ribadisce che per qualsiasi eventuali informazioni aggiuntive il referente organizzativo è il Responsabile/Preposto del Teatro ovvero il Direttore di Settore del lavoro appaltato indicato dal DUVRI.

➤ La Ditta Appaltatrice dovrà :

- a) prendere atto delle informazioni di seguito riportate e rispettarne il contenuto.
- b) attenersi alle misure generali di sicurezza emanate con D. Lgs 81/08 e s.m.i. .
- c) segnalare qualsiasi condizione di rischio che potrà insorgere durante l'esecuzione dei lavori appaltati.
- d) Rispettare il **DIVIETO DI FUMARE** (comprese le sigarette elettroniche) in tutti i locali del Teatro.
- e) Rispettare il **divieto di consumo di bevande alcoliche**.
- f) Rispettare il **divieto di usare Fiamme Libere** senza previa ed espressa autorizzazione della Fondazione Teatro Regio.

➤ Responsabilità della Ditta Appaltatrice

Ciascun datore di lavoro delle imprese appaltatrici è responsabile dei rischi specifici e dell'applicazione delle misure di prevenzione e protezione, rispetto alla propria attività e ai propri lavoratori.

Ciascun datore di lavoro deve rispettare quanto stabilito dal piano di sicurezza e coordinamento redatto .



Documentazione finale:

- Il documento unico di valutazione dei rischi interferenze definitivo sarà composto dal presente documento preventivo eventualmente modificato ed integrato con le specifiche informazioni relative sulle lavorazioni che l'impresa appaltatrice dovrà esplicitare in fase di gara (se diverse da quanto già indicato) da allegare al contratto.
- Verbale di riunione di cooperazione e coordinamento – sopralluogo congiunto – da sottoscrivere ai sensi dell'articolo 26 comma 3 D.Lgs 81/08, tra il responsabile designato dal committente e l'appaltatore .
- Piano operativo sui rischi connessi alle attività specifiche fornito dall'appaltatore.
- Piano di valutazione dei rischi del Teatro fornito dal committente ed allegato al documento preventivo di valutazione dei rischi interferenze (Allegato 2).
- Autocertificazione dei requisiti tecnico professionali dell'appaltatore (Allegato 1).

Si ricorda che:

- In carenza delle dovute condizioni di sicurezza o nella impossibilità di una preventiva valutazione di eventuali nuove o diverse condizioni di pericolo da parte della Direzione del Teatro competente per l'appalto, **non è concesso lo svolgimento dell'attività.**
- **I lavori/attività che comportano rischi non previsti dal presente documento e dai documenti richiamati devono essere segnalati alla Direzione di Teatro competente per l'appalto, al fine di poter attuare un'aggiornata valutazione dei rischi da interferenza e provvedere alle misure di prevenzione e/o protezione.**

Data:	
Firma Preposto	Firma Appaltatore
Firma Direttore Competente	

NOTA:

viene contestualmente consegnato il Piano di Sicurezza del Teatro (Piano di sfollamento e piano di intervento primo soccorso) ed i "Rischi del Palcoscenico".

PIANO DI SICUREZZA TEATRO REGIO TORINO

SFOLLAMENTO IN CASO DI EMERGENZA DAI LOCALI DEL TEATRO

Geometria delle uscite:

IL Teatro è dotato di quattro scale a tenuta di fumo, disposte ai quattro lati dello stabile ed evidenziate con quattro colori distinti :

- scala a tenuta di fumo "S 1" colore verde lato P.tta Mollino.
- scala a tenuta di fumo "S 2" colore rosso lato P.tta Mollino.
- scala a tenuta di fumo "S 3" colore azzurro lato Via Verdi.
- scala a tenuta di fumo "S 4" colore arancio lato P.tta Accademia Militare.

Sono collegate fra di loro da corridoi che corrono paralleli ai quattro lati del palcoscenico.

L'accesso alle scale stesse avviene attraverso apposite zone filtro o filtro a prova di fumo. Le vie di esodo sono individuabili tramite frecce colorate, poste a pavimento, dello stesso colore delle porte che accedono alle scale a tenuta di fumo.

Le vie di esodo e le uscite di emergenza, sono ulteriormente indicate con apposita segnaletica a muro con simboli bianchi in campo verde (omino che corre), indicanti il percorso più' breve verso l'esterno.

Segnale di allarme

Qualora si verifichi una situazione di emergenza con la necessità' di evacuare dal Teatro, l'allarme per l'evacuazione sarà dato per mezzo di un segnale acustico intermittente intervallato da un messaggio vocale.

Comportamento in caso di emergenza:

- Non usare gli ascensori.
- Non rientrare nell'area interessata e non attardarsi a recuperare oggetti personali.
- Non attardarsi al telefono.
- Non sostare nei punti di transito.
- Non intralciare l'operato del personale addetto all'emergenza.
- Se l'ambiente è invaso dal fumo, memorizzare il percorso verso le uscite, tenersi bassi e proteggere possibilmente le vie respiratorie con un fazzoletto bagnato.
- In caso di impedimento, seguire le frecce colorate più' prossime, corrispondenti all'uscita scelta dello stesso colore delle frecce .

Informazioni generali.

- **Numero di Telefono di soccorso: 5555 corrispondente all'Ingresso Artisti**
- Nei corridoi e nei vari locali del Teatro sono dislocate piante topografiche del Teatro indicanti i percorsi colorati verso le scale a tenuta di fumo, sino alle uscite di sicurezza verso l'esterno a quota zero.
- Numero interno di pronto intervento : 5000 corrispondente all'ufficio conduzione/gestione emergenze.

PROCEDURE DA ATTUARE IN CASO DI PRONTO SOCCORSO

In caso di infortunio, malore o altro, allertare il personale preposto componendo il NUMERO DI SOCCORSO 5555 corrispondente al posto di presidio dell'Ingresso Artisti .

Presso il LOCALE INFERMERIA situato al piano palcoscenico (quota + 0,80 prima dell'ingresso al palcoscenico stesso) sono disponibili le attrezzature minime di primo soccorso e si è provveduto ad individuare e formare il personale addetto al primo soccorso (Art. 45 D.Lgs 81/08).



I PERICOLI DEL PALCOSCENICO

Premessa

L'analisi del lavoro ha individuato nel palcoscenico l'ambiente più a rischio per la sicurezza del personale artistico, tecnico, amministrativo ed ospite che vi opera all'interno.

Infatti il palcoscenico, è il luogo che raccoglie diverse categorie di lavoratori e vi si eseguono, anche contemporaneamente, diversi tipi di lavorazioni:

- costruzione di allestimenti scenici in legno, in ferro e altri materiali.
- assemblaggio di allestimenti di produzione del Teatro o provenienti da altri Teatri.
- movimentazione di elementi scenici sospesi .
- movimentazione di ponti mobili, carrelli elettrificati o altro.
- assemblaggio e/o realizzazione di impianti elettrici ad uso scenico.
- manutenzioni ordinarie e straordinarie su tutta la meccanica di scena.
- cambi di scena e conduzione dello spettacolo.

I rischi del palcoscenico

Per questi motivi, tutto il personale che opera sul palcoscenico è esposto ai rischi di infortuni fisici derivati :

1. da cadute dovute da dislivelli, da cavi elettrici o da altri materiali presenti sul palcoscenico.
2. di inciampo dovuto a scarsa illuminazione
3. da urti durante il movimento dei tiri di scena o altri mezzi di sollevamento (carichi sospesi).
4. da urti e/o schiacciamento , tranciamento, durante i movimenti di elementi scenici, ponti mobili, carri mobili.
5. da incendio poiché il palcoscenico è il luogo ove principalmente vi è la maggiore concentrazione di materiale combustibile.

Pertanto alle ditte appaltatrici è fatto

DIVIETO ASSOLUTO
DI ACCESSO, TRANSITO O EFFETTUAZIONE DI LAVORI
SUL PALCOSCENICO
SE NON ESPRESSAMENTE E FORMALMENTE AUTORIZZATI
DALLA DIREZIONE DEL TEATRO