

## INTEGRAZIONE PROTOCOLLO COVID-19

**Protocollo di regolamentazione delle Misure di Cautela per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti Fondazione Teatro Regio Torino (del 30 Maggio 2020 e s.m.i.)**

**definito per le**  
**Attività di**  
**Visite Guidate**  
**ad integrazione D.V.R. Volume III - Capitolo VI**

### Premessa :

Le presenti indicazioni si applicano alle **Attività di Visite Guidate** così come definite e regolamentate dal **DVR Volume III – Capitolo VI** che vengono qui integrate e modulate per la situazione emergenziale Covid-19 ai fini di eliminare il rischio di contagio in ambito Teatro Regio Torino.

Fermo restando quanto prescritto dalle Procedure di Sicurezza in oggetto, la procedura organizzativa viene integrata dalle seguenti **Misure di Cautela:**

### **A. Misure di Cautela di Carattere Generale** per eliminare il rischio di contagio Covid-19 :

Si richiamano le Misure di Cautela definite nei **Protocolli di regolamentazione per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti Fondazione Teatro Regio Torino (del 30 Maggio 2020 e s.m.i.)** ed in particolare:

- Informazione circa le misure di prevenzione da adottare.
- Definizione a cura della Direzione Ufficio Competente di uno specifico piano di accesso per i visitatori (*giorni di apertura, orari, numero massimo visitatori, sistema di prenotazione, etc.*) che dovrà essere esposto e comunque comunicato ampiamente (*es. canali sociali, sito web, comunicati stampa*) – vedere di seguito *Misure di Cautela di CARATTERE SPECIFICO*.
- Potrà essere rilevata la temperatura corporea, impedendo l'accesso in caso di temperatura > 37,5 °C.
- I visitatori devono sempre indossare la mascherina.
- **Il personale lavoratore** deve indossare la mascherina a protezione delle vie aeree sempre quando in presenza di visitatori e comunque quando non è possibile garantire un **distanziamento interpersonale di almeno 1 metro**.
- L'area di contatto tra personale e utenza all'ingresso, laddove possibile, è delimitata da barriere fisiche adeguate a prevenire il contagio tramite droplet.
- Nei diversi locali - ed in particolare all'ingresso - sono a disposizione prodotti igienizzanti per l'igiene delle mani.
- L'ufficio Competente deve redigere un **programma degli accessi pianificato** (es. con prenotazione online o telefonica) che preveda il numero massimo di visitatori presenti e regolamentare gli accessi **in modo da evitare condizioni di assembramento e aggregazione**.
- Viene prevista ed assicurata una adeguata pulizia e disinfezione delle superfici e degli ambienti, con particolare attenzione a quelle toccate con maggiore frequenza (es. maniglie, interruttori, corrimano, etc.). E' assicurata regolare pulizia e disinfezione dei servizi igienici
- E' favorito il ricambio d'aria negli ambienti interni. In ogni caso sono previste le misure per il ricambio d'aria naturale e/o attraverso l'impianto.
- L'utilizzo di ascensori è riservato a persone con disabilità motoria nei limiti previsti per ciascun impianto.
- Non è previsto il servizio guardaroba.
- Eventuali **supporti informativi** (pieghevoli, audio guide e similari) potranno essere utilizzati solo se monouso e/o adeguatamente disinfettati al termine di ogni utilizzo. Favorire l'utilizzo di dispositivi personali per la fruizione delle informazioni.
- Eventuali attività divulgative dovranno tenere conto delle regole di distanziamento sociale e si suggerisce di organizzare le stesse attraverso turni, preventivamente programmati e privilegiando gli spazi aperti.

## **B. Misure di Cautela di Carattere Specifico** per eliminare il rischio di contagio Covid-19 :

### > **Condizioni operative.**

- **Numero massimo di Visitatori consentito per ciascun Gruppo: n.15 .**

**Nota:**

*tutte le "tipologie di attività" previste dalla Procedura di cui al Capitolo VI - del DVR Volume III - vengono ricondotte a questa unica fattispecie.*

- **Il Numero minimo di Guide** stabilito per ogni gruppo di visitatori è di

**Numero 2 Addetti Visite Guidate per ogni 15 "Visitatori"**

- **Durata Visita Guidata: 45 minuti.**
- **Obbligo di indossare dispositivi di Protezione delle vie respiratorie – (Mascherina) - per tutta la durata della Visita Guidata sia per gli Addetti che per i Visitatori.**
- **Gli Addetti prima di iniziare il percorso della Visita Guidata dovranno:**
  - **informare** i Visitatori circa gli obblighi di distanziamento (almeno n. 1 metro tra ciascun visitatore) e di protezione delle vie respiratorie (mascherina) .
  - verificare la temperatura corporea a mezzo termometro digitale – in dotazione Addetti (e/o termo scanner).
  - **invitare** i Visitatori a utilizzare i prodotti igienizzanti per l'igiene delle mani (dispenser nella zona di accesso/inizio visita guidata) .
  - **vigilare** circa l'osservanza delle Misure di Cautela per tutta la durata della Visita Guidata.

### > **Percorso Visita Guidata (indicativo) :**

- Piano terra (quota 0): Galleria Tamagno (introduzione storica), ingresso a pettine, salottino dei ritardatari lato piazzetta Mollino.
- Piano secondo (quota +7): foyer bar lato piazzetta Mollino, foyer del toro, foyer lato via Verdi (a scendere).
- Piano primo (quota +3,50): ingresso in sala (lato via Verdi).
- Sala lirico: corridoio tra le poltroncine (quota +3,50), discesa verso buca d'orchestra (scala centraie), uscita da quota 0 lato via Verdi e ingresso in paicoscenico.
- Palcoscenico: lato via Verdi, uscita verso foyer.
- Sotterranei (anche a seconda del tempo rimasto): sottoponti quota -3,20
- Sala ballo (da quota -3,20)
- Sartoria dal corridoio senza entrare
- Uscita piazzetta Mollino – ingresso a pettine.

### > **Servizi igienici disponibili:**

- Foyer Lato Mollino

**Nota:**

*Le suindicate Condizioni Operative **SOSTITUISCONO INTEGRALMENTE** le prescrizioni di cui al DVR Volume III inerenti le "Condizioni Generali" che prescrivono: n° 1 Guida ogni 25 "Visitatori" (o frazione), n° 1 incaricato della Direzione Tecnica (ogni 25 "Visitatori" o frazione) a supporto/accompagnatore della Guida e con compiti di chiudi fila. Il numero minimo di Guide stabilito nelle ipotesi di scolaresche di n° 1 Addetto ogni 15 unità (o frazione) n.1 Insegnante (accompagnatore della Scolaresca) con compiti di chiudi- fila.*

### **Note finali.**

Il presente Verbale di integrazione del Protocollo Covid-19 è in osservanza delle disposizioni legislative in essere alla data della sua stesura e potrà vedere interventi di aggiornamento e integrazione in relazione all'evoluzione normativa emergenziale e dell'andamento epidemiologico .

Per le parti NON espressamente modificate dal presente Documento resta il riferimento alle procedure di cui al DVR Volume III – Capitolo VI : "Procedure per Addetti Visite Guidate" .

I Direttori ed i Responsabili di competenza devono rendere edotti i preposti ed i lavoratori del contenuto del Documento ed esigerne il rispetto.