H2o) PROCEDURA SELETTIVA RISERVATA
ai sensi dell'art. 1, comma 2, del decreto-legge 28 giugno 2019, n. 59, coordinato con la legge di conversione 8 agosto 2019, n. 81 (Legge Bonisoli)

Art. 1 – Oggetto della procedura

La Fondazione Teatro Regio di Torino (di seguito, in breve, anche Fondazione)

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;
Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
Visto il decreto legislativo 29 giugno 1996, n. 367
Vista la legge n. 310 dell'11 novembre 2003;
Considerati i criteri di trasparenza, imparzialità e pubblicità e i principi di cui all'art. 35, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165;
Visto il Decreto Legge n. 8 giugno del 2019, n. 59, coordinato con la legge di conversione n. 81 dell'8 agosto 2019;
Visto il primo periodo del comma 2 octies dell'art. 22 del decreto legislativo 367 del 1996, come modificato dall'art. 1 comma 2 del decreto il Decreto Legge n. 8 giugno del 2019, n. 59, coordinato con la legge di conversione n. 81 dell'8 agosto 2019
Visto il Decreto Interministeriale Ministero della Cultura e Ministero dell'Economia e delle Finanze n.130 del 31/03/2022;

indice una procedura selettiva riservata per l'assunzione a tempo indeterminato, nell'ambito della Direzione Allestimenti Scenici di:

- **1 operaio** presso il Reparto Tecnici di Palcoscenico – **macchinista**, con contratto full time, inquadrato nell'area tecnico-amministrativa (prove d'esame – all.h).

Art. 2 – Requisiti per l'ammissione alla procedura selettiva riservata

Possono accedere alla presente procedura selettiva i candidati che siano in possesso dei seguenti requisiti, richiesti **a pena di esclusione**:

REQUISITI DI AMMISSIONE:

a) **ai sensi art.22, comma 2-octies, del Decreto Legislativo 29 giugno 1996 n.367, come modificato dall'art.1, comma 2 del Decreto Legge n.59/2019, convertito con modificazioni dalla Legge n.81/2019,** prestino servizio o lo abbiano prestato fino ad un anno prima della data di entrata in vigore del Decreto Legge n.59/2019 (entrato in vigore il 30 giugno 2019) presso la fondazione Teatro Regio di Torino sulla base di contratti di lavoro a tempo determinato nel ***comparto artistico e/o tecnico***, per un tempo complessivo non inferiore a ***18 mesi***, anche non continuativi, negli otto anni precedenti;
b) età non inferiore agli anni 18;
c) essere cittadini italiani o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti sul territorio nazionale ai sensi delle vigenti norme in materia;
d) conoscenza della lingua italiana scritta e orale;
e) idoneità fisica alla mansione: l'assunzione del candidato vincitore della selezione è subordinata all'accertamento della suddetta idoneità tramite visita medica disposta dalla Fondazione in base alla normativa vigente;

f) godimento dei diritti civili e politici;
g) non aver subito condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che abbiano comportato o che comportino quale sanzione accessoria l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
h) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
i) non ricoprire e altresì non aver ricoperto negli ultimi tre anni cariche o incarichi presso Pubbliche Amministrazioni che abbiano comportato l'esercizio di poteri autoritativi o negoziali nei confronti della Fondazione;
j) non trovarsi nelle condizioni di inconferibilità ovvero di incompatibilità previste dal D.Lgs. 8 aprile 2013 n. 39;
k) non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 5, comma 9, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95 (cd. Legge Madia);
l) titolo di studio idoneo alla mansione per la quale ci si candida.

I requisiti per l'ammissione alla presente procedura selettiva devono essere posseduti dai concorrenti *alla data di pubblicazione del presente bando* e mantenuti per tutta la durata dell'eventuale rapporto di lavoro.
La Fondazione si riserva la facoltà di procedere alla verifica del possesso dei requisiti richiesti in qualsiasi momento della procedura concorsuale. Il mancato possesso anche di uno solo dei predetti requisiti potrà comportare l'esclusione dalla presente procedura selettiva, che potrà essere disposta in ogni momento.

Art. 3 – Domanda di ammissione alla procedura selettiva riservata

La domanda di ammissione alla selezione dovrà pervenire **a pena di esclusione,**

entro e non oltre le ore 20,00 del 13/06/2022

e dovrà essere presentata esclusivamente on line, compilando in ogni sua parte l'apposito modulo denominato "domanda di ammissione" pubblicato sul sito internet della Fondazione all'indirizzo web www.teatroregio.torino.it, sezione "Selezione del personale", e procedendo all'invio telematico secondo le istruzioni ivi presenti. Nell'oggetto dovrà essere indicato l'esatta mansione per la quale ci si candida.
Non saranno accettate domande di ammissione presentate con diverse modalità.
Dell'avvenuta presentazione della domanda farà fede la notifica generata automaticamente dai sistemi informatici della Fondazione, che verrà inviata via *e-mail* al candidato all'indirizzo di posta elettronica fornito. Il candidato che non abbia ricevuto alcuna notifica è tenuto ad informarsi, in tempo utile ai recapiti sotto indicati, circa la corretta ricezione della propria domanda.
La Fondazione Teatro Regio non assume alcuna responsabilità riguardo eventuali disguidi tecnici e/o informatici che non consentano la tempestiva percezione delle domande inoltrate dai candidati e la trasmissione della domanda di ammissione è ad esclusivo rischio del candidato qualora, per qualsiasi motivo, non escluso il caso fortuito, la forza maggiore o il fatto di terzi, non giunga a destinazione in tempo utile.
Le domande presentate o pervenute dopo le ore 20.00 della data sopraindicata non saranno prese in considerazione.

Alla domanda dovranno obbligatoriamente essere allegati, i seguenti documenti:
- copia fronte-retro di un documento d'identità in corso di validità;

- *curriculum vitae* redatto in formato europeo ed in lingua italiana debitamente datato e sottoscritto, recante l'indicazione del titolo di studio posseduto, degli eventuali titoli professionali, del livello di conoscenza delle lingue straniere, delle esperienze lavorative svolte, delle capacità e competenze maturate e di ogni altra attività eventualmente esercitata;
- *documentazione probante lo stato di servizio così come previsto all'art. 2 lettera a)*
- *documentazione* probante i titoli di studio così come previsto all'art. 2 lettera l).

È sempre fatta salva la facoltà per la Fondazione di chiedere chiarimenti e integrazioni in ordine alla documentazione presentata.
La Fondazione verificherà la documentazione presentata dai candidati, riservando all'esito di tali verifiche, l'ammissione degli stessi alla selezione. La mancanza anche di uno solo dei documenti richiesti dal bando potrà comportare l'esclusione dalla selezione.

L'elenco dei candidati ammessi alla presente procedura, in forza del possesso dei requisiti di cui all'art. 2, sarà reso noto ai concorrenti esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet istituzionale della Fondazione www.teatroregio.torino.it, sezione "Selezione del personale".
NON SARA' INVIATA AI CANDIDATI CONVOCAZIONE INDIVIDUALE DI AMMISSIONE ALLE PROVE SELETTIVE.
I candidati che non si presenteranno nel giorno e negli orari stabiliti – salvo i casi debitamente giustificati - verranno esclusi dalla procedura selettiva pubblica. L'assenza alle prove d'esame equivarrà, in ogni caso, alla rinuncia alla partecipazione alla procedura.
Le prove d'esame si svolgeranno nei luoghi e secondo il calendario che verranno pubblicati.

La domanda di partecipazione alla presente procedura comporta l'accettazione incondizionata da parte dei candidati del giudizio insindacabile della Commissione esaminatrice e/o del Direttore Generale/Sovrintendente, delle norme del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti da Fondazioni Lirico Sinfoniche, degli accordi integrativi aziendali e delle disposizioni di servizio interne, nonché delle modalità di svolgimento del presente bando e del Regolamento di assunzione della Fondazione.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste, entro e non oltre due giorni prima della data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione, mediante invio di *e-mail* al seguente indirizzo di posta elettronica:

bandidiconcorso@teatroregio.torino.it

Art. 4 – Motivi di esclusione

Non saranno ammessi a partecipare alla presente procedura selettiva i candidati che incorrano anche in una sola delle seguenti ipotesi di esclusione:

a) ricevimento della domanda da parte della Fondazione oltre i termini prescritti, come precisato all'art 3;
b) omessa indicazione o mancato possesso anche di uno solo dei requisiti previsti per l'ammissione alla procedura selettiva di cui all'art. 2;
c) presentazione di domanda con modalità diverse da quelle indicate all'art. 3 del presente bando nonché la mancata sottoscrizione anche di una sola delle dichiarazioni richieste;
d) rifiuto del consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679;

e) aver in corso contenziosi giudiziari ed extragiudiziari (a titolo d'esempio aver impugnato un contratto, ecc..) pendenti con la Fondazione Teatro Regio di Torino;
f) essere stati licenziati dalla Fondazione Teatro Regio di Torino, salvo il caso in cui il licenziamento sia intervenuto a seguito di procedura di collocamento in disponibilità o di mobilità collettiva, secondo la normativa vigente.

Art. 5 – Commissioni esaminatrici

Le Commissioni esaminatrici saranno nominate con provvedimento del Direttore Generale della Fondazione Teatro Regio nel rispetto della normativa vigente, dell'art. 14 del "Regolamento sul reperimento, selezione, assunzione, inserimento e cessazione del rapporto di Lavoro del personale della Fondazione Teatro Regio di Torino" e di quanto previsto dal CCNL per i dipendenti dalle fondazioni lirico-sinfoniche.
Dopo l'insediamento della Commissione sopraindicata, sarà reso noto ai concorrenti il calendario delle prove d'esame tramite avviso pubblicato sul sito internet istituzionale della Fondazione. La pubblicazione sul sito internet istituzionale della Fondazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge e non sarà inviata ai candidati alcuna convocazione individuale di ammissione alle prove d'esame.

Art. 6 – Valutazione dei Titoli di Servizio

La Commissione esaminatrice procederà alla valutazione dei titoli di servizio come di seguito indicato:
- il punteggio massimo attribuibile è pari a 10 punti e sarà valutato in base al possesso del servizio effettivo prestato esclusivamente con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato presso la Fondazione Teatro Regio di Torino, in qualifica e mansioni identiche a quella di cui alla presente procedura selettiva;
- per ogni mese di servizio prestato il valore è di 0,10 punti.

Art. 7 – Prove d'esame

Le prove d'esame si svolgeranno presso le sedi della Fondazione.
Le selezioni sono finalizzate all'accertamento delle conoscenze e attitudini del candidato e delle capacità correlate alla professionalità richiesta.
Le selezioni verranno svolte con modalità organizzative che assicurino il rispetto di quanto prescritto dalla normativa vigente connessa allo stato di emergenza epidemiologica da Covid-19 e dal relativo Protocollo interno della Fondazione.
Possono essere previste prove scritte, orali e/o tecnico/pratiche, che potranno tenersi in più fasi e in giorni diversi.
Le prove d'esame avranno per oggetto materie attinenti alla mansione del profilo ricercato e sono indicate nella scheda allegata, come previsto all'art.1.
Il punteggio massimo previsto per ogni prova (pratica e orale) è pari a 5 punti e la prova si intende superata con un punteggio di 3/5.
I candidati che supereranno le prove scritte e/o tecnico-pratiche saranno ammessi alle prove orali.

Nel corso del colloquio, oltre alla conoscenza delle materie specifiche, del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per le Fondazioni Lirico Sinfoniche e del Contratto integrativo aziendale 2021 della Fondazione Teatro Regio, saranno valutate le attitudini del soggetto nonché preso in esame il curriculum complessivo del candidato.

I candidati dovranno presentarsi muniti del seguente documento:

- carta d'identità o passaporto in corso di validità.

Eventuali variazioni circa il luogo e le date di svolgimento delle prove d'esame ed eventuali determinazioni di sospensione e/o annullamento della procedura verranno rese note tramite pubblicazione sul medesimo sito internet.

Ai partecipanti alla selezione non spetta alcuna indennità o compenso per le spese di viaggio e di soggiorno.

Art. 8 - Vincitori

La Commissione Giudicatrice, espletate le prove della presente procedura, indicherà il candidato vincitore, la cui approvazione è sottoposta al giudizio insindacabile del Direttore Generale/Sovrintendente, sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego.
Verrà stilata una graduatoria solo interna nel caso di rinuncia o di decadenza del candidato vincitore.
Sono considerati vincitori i soggetti che avranno ottenuto il miglior punteggio, compatibilmente con i requisiti di ammissione previsti.
L'eventuale assunzione dei candidati vincitori sarà disposta con atto del Direttore Generale in osservanza delle norme di legge vigenti, della compatibilità ai dati di bilancio, dovendo parametrare le assunzioni a tempo indeterminato al fabbisogno effettivo della Fondazione, compatibilmente con i dati di bilancio preventivo e nei limiti delle dotazioni organiche approvate ai sensi della Legge 81 del 2019.
La Fondazione si riserva, altresì, la facoltà di sospendere o non procedere all'assunzione dei vincitori, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, nonché in applicazione di nuove disposizioni normative, senza che i vincitori avanzino alcuna pretesa o diritto all'assunzione medesima.
Troveranno inoltre applicazione le norme d'assunzione previste dal C.C.N.L. per il personale dipendente delle Fondazioni Liriche e Sinfoniche e dagli accordi integrativi aziendali vigenti.

Il candidato vincitore dovrà prendere servizio entro la data indicata nella lettera di assunzione; la mancata presa di servizio entro tale data equivarrà a rinuncia al posto.
All'atto dell'assunzione il candidato vincitore dovrà presentare, a pena di decadenza dal diritto, i sottoelencati documenti:

1. certificato contestuale (residenza, cittadinanza e stato di famiglia);
2. certificato giudiziale rilasciato dal competente casellario giudiziale (o certificato equivalente per i candidati non italiani);
3. copia del documento di riconoscimento in corso di validità dal quale risulti la data e il luogo di nascita nonché la cittadinanza e del codice fiscale;
4. eventuali titoli di studio ed eventuali titoli professionali.

Il Teatro si riserva, ai sensi dell'art. 45, primo comma, del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 di verificare la veridicità dei dati contenuti nel documento d'identità esibito dall'interessato e di richiedere eventualmente ulteriori certificazioni in merito, qualora non siano desumi bili dal citato documento.

Il candidato vincitore che all'atto dell'iscrizione alla procedura selettiva pubblica abbia reso dichiarazioni che dovessero risultare inesatte o non integralmente rispondenti al vero verrà dichiarato decaduto.

Nel caso di rinuncia o di decadenza del candidato vincitore, la Fondazione potrà procedere alla nomina del candidato che immediatamente segue nell'ordine della graduatoria interna. La Fondazione si riserva di verificare preventivamente, nel rispetto delle normative vigenti, la sussistenza dell'idoneità fisica alla mansione cui è subordinata l'assunzione del vincitore. L'assunzione definitiva a tempo indeterminato è comunque subordinata all'esito favorevole di un periodo di prova non superiore a due mesi di servizio secondo quanto previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti delle Fondazioni Lirico Sinfoniche. La Fondazione non procederà all'assunzione di chi, alla data prevista per l'inizio del rapporto di lavoro alle proprie dipendenze, intrattenga qualsiasi rapporto di impiego presso altri enti o amministrazioni pubbliche o private.
Nel caso di rinuncia o decadenza del candidato vincitore nel termine di 12 mesi dalla ratifica dei verbali della Commissione giudicatrice, la Fondazione può dar luogo all'assunzione del candidato che immediatamente segue nell'ordine della graduatoria interna.
L'assunzione prevista dal precedente comma può altresì essere disposta, nel medesimo arco temporale, qualora si rendesse vacante un posto analogo a quello oggetto della pubblica selezione.
I vincitori assunti si impegnano a rispettare il Codice Etico della Fondazione Teatro Regio di Torino, pubblicato sul sito istituzionale della Fondazione medesima.

Art. 9 - Trattamento economico e normativo

Il rapporto di lavoro sarà regolato dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale dipendente dalle Fondazioni Lirico Sinfoniche, dagli accordi integrativi aziendali e dai regolamenti aziendali vigenti.
Il livello di inquadramento ed il trattamento retributivo saranno commisurati anche in funzione della professionalità e delle esperienze maturate dal candidato.

Art. 10 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'articolo 13, comma 1, del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 ed ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento Europeo, i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti, con modalità informatiche e manuali, presso la Fondazione e trattati, nel rispetto della norma richiamata, esclusivamente per le finalità di gestione della procedura selettiva pubblica, ivi inclusa la pubblicazione dei nominativi degli idonei sul sito internet della Fondazione e, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo, e non saranno comunicati a terzi salvo i casi previsti dalla legge e dai contratti collettivi di lavoro applicati al settore. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.
Il candidato gode dei diritti di cui all'articolo 7 del citato decreto, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.
Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti della Fondazione Teatro Regio di Torino, titolare del trattamento. Il responsabile del trattamento è l'Avv. Francesca Parato.

Con la presentazione della domanda d'ammissione al concorso il candidato dichiara di aver preso visione della presente informativa sul trattamento dei dati personali conferiti ed esprime il consenso al loro trattamento.

Art. 11 Disposizioni finali

Il presente bando di procedura selettiva pubblica garantisce pari opportunità di genere per l'accesso al lavoro ai sensi del D.Lgs.11 Aprile 2006, n.198.
La Fondazione si riserva la facoltà di procedere in ogni tempo alla revoca, modifica, sospensione e annullamento del presente bando anche in relazione alle regole di verifica del costo sostenibile da parte della Fondazione.
La Fondazione si riserva altresì la facoltà di procedere alla riapertura del termine fissato nel presente bando per la presentazione delle domande, per motivate esigenze. Per i nuovi candidati i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di pubblicazione della riapertura dei termini. Restano valide le domande presentate in precedenza, con facoltà per i candidati di procedere, entro i nuovi termini, alla eventuale integrazione della documentazione presentata.
Per quanto non previsto dal presente avviso valgono le disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia.
La Fondazione è soggetta all'applicazione dell'art. 5, comma 9, del D.L. 6 luglio 2012, n. 9, convertito con legge 7 agosto 2012, n. 135 (cd. Decreto Madia).

Torino, 27/05/2022
Prot. 459

Fondazione Teatro Regio di Torino
Per il Presidente giusta delega
Il Direttore Generale dott. Guido Mulè