



## AVVISO PUBBLICO

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE CON CONTESTUALE RICHIESTA DI OFFERTA AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2, LETTERA A), DEL DECRETO SEMPLIFICAZIONI 76/2020 COME MODIFICATO DAL D.L. 77/2021 PER AFFIDAMENTO DEL "SERVIZIO DI SMALTIMENTO ALLESTIMENTI – RIFIUTI INGOMBRANTI"**

SI RENDE NOTO

che la Fondazione Teatro Regio di Torino intende espletare una indagine di mercato con richiesta di offerta per l'affidamento del servizio di smaltimento di allestimenti scenici, di cui alla descrizione di seguito specificata.

### **DESCRIZIONE OGGETTO DELL'APPALTO**

L'appalto ha per oggetto il servizio di smaltimento di allestimenti scenografici individuabili all'interno del Codice Europeo dei Rifiuti (CER) con il seguente riferimento: CER 200307-S2 (rifiuti ingombranti).

Il materiale si trova immagazzinato all'interno di n°69 Container 40' high cube, posizionati presso gli spazi dell'Interporto SITO di Orbassano.

All'interno di ciascun CTN si stima un quantitativo di materiale da smaltire pari a circa 4.5 tonnellate/cad.

### **DURATA DELL'APPALTO**

Inizio del servizio a partire dal mese di settembre 2021.

### **SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI QUALIFICAZIONE:**

Possono presentare la candidatura i soggetti indicati all'art. 45, commi 1 e 2, D.Lgs. 50/2016 che, alla data di scadenza della candidatura, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- 2) iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara o in caso di Cooperative iscrizione all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali;
- 3) essere iscritti all'Albo Gestori Ambientali.

Non è consentito ad uno stesso operatore economico presentare contemporaneamente offerte per proprio conto e in qualità di fornitore o subappaltatore di altri concorrenti.

Non è ugualmente consentita la partecipazione di imprese con rappresentanti o amministratori in comune, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, a pena di esclusione di tutte le diverse offerte presentate.



## MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE E DOCUMENTI CHE DOVRA' CONTENERE L'OFFERTA

Gli operatori economici interessati sono invitati a presentare l'istanza di manifestazione d'interesse alla procedura in oggetto e la relativa offerta economica entro e non oltre le **ore 12,00 del giorno 10 agosto 2021** al seguente indirizzo Pec: [approvvigionamentiappalti@pec.teatroregio.torino.it](mailto:approvvigionamentiappalti@pec.teatroregio.torino.it).

Nell'oggetto del messaggio di PEC dovrà essere riportato il mittente e la seguente dicitura: "Servizio di smaltimento di allestimenti scenici".

Dovranno essere presentate le seguenti dichiarazioni e i seguenti documenti:

- 1) condizioni generali del contratto.
- 2) Istanza di manifestazione d'interesse compilata e sottoscritta per accettazione in ogni pagina da persona munita dei necessari poteri di firma per impegnare il concorrente.
- 3) Dichiarazione 1A compilata e sottoscritta per accettazione in ogni pagina da persona munita dei necessari poteri di firma per impegnare il concorrente attestante il possesso, alla data di presentazione delle offerte, a pena di esclusione dei requisiti ivi indicati;
- 4) dichiarazione circa la tipologia dell'impianto autorizzato allo smaltimento degli allestimenti scenici (di proprietà, di titolarità e/o disponibilità dell'impianto).
- 5) Programmazione dettagliata circa le tempistiche necessarie al trasferimento e al successivo svuotamento/smaltimento dell'allestimento scenico.
- 6) Copia della ricevuta attestante l'avvenuto sopralluogo rilasciata dalla Fondazione. Il sopralluogo dovrà essere richiesto alla segreteria della direzione allestimenti a mezzo mail ([direzioneallestimenti@teatroregio.torino.it](mailto:direzioneallestimenti@teatroregio.torino.it)). Il sopralluogo è obbligatorio e potrà essere effettuato esclusivamente dal titolare, dal legale rappresentante o da loro delegati di cui va trasmessa relativa delega con allegata copia fotostatica del documento di identità del delegante. La mancata effettuazione del sopralluogo costituisce causa di esclusione alla gara.
- 7) **Offerta Economica** formulata, compilando esclusivamente l'apposito **Allegato - "Schema di Offerta"**, con tutti i singoli importi richiesti e sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore, comprensiva delle spese relative alla compilazione delle dichiarazioni di avvenuto smaltimento.

Saranno valutate altresì le quotazioni separate dallo "Schema di Offerta", relative all'acquisto dei CTN.

In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti non ancora costituiti o consorzio ordinario di concorrenti, si precisa che:

A) la documentazione amministrativa di gara andrà presentata come segue:

-unico documento sottoscritto da tutti (mandatario e mandanti) per la documentazione di cui ai punti:

1. Istanza di manifestazione di interesse

2. Dichiarazione 1A)

- dalla Ditta invitata (mandatario) andrà presentata la documentazione di cui ai punti:



3. copia della ricevuta attestante avvenuto sopralluogo

B) l'offerta economica deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, i mandanti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza alla Ditta invitata, qualificata come mandatario, che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

I raggruppamenti temporanei di concorrenti non ancora costituiti o i consorzi ordinari di concorrenti dovranno attenersi alla disciplina indicata all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016.

Il recapito dell'offerta rimane ad esclusivo rischio del mittente e non saranno accettati reclami se, per un motivo qualsiasi, la stessa non pervenga entro il termine fissato.

### **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione dell'appalto verrà effettuata con il criterio del prezzo più basso.

La Stazione appaltante procederà a:

- verificare il miglior prezzo offerto;
- analizzare la documentazione amministrativa relativa all'operatore economico risultato miglior offerente;
- richiedere al miglior offerente eventuali integrazioni documentali nonché gli ulteriori documenti previste al paragrafo "ulteriori condizioni".

### **SCelta DEL CONTRAENTE**

La scelta del contraente, in deroga all'art. 36, comma 2, lett a) del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., avverrà ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 2, lettera a) del Decreto Semplificazione (D.L. 76/2020) come modificato dal D.L. 77/2021.

L'indagine di mercato viene avviata a scopo esclusivamente esplorativo (nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, trasparenza, adeguata pubblicità, non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità) e pertanto non vincola in alcun modo la Fondazione, la quale si riserva la facoltà di richiedere all'operatore economico ulteriore documentazione comprovante quanto dichiarato.

La Fondazione si riserva di aggiudicare anche in caso di unica offerta valida, o di procedere all'affidamento anche parziale di quanto quotato o di non procedere all'affidamento dei lavori, avviare diversa procedura, e/o sospendere, modificare o annullare in tutto o in parte il presente avviso.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai fini della partecipazione alla manifestazione di interesse.

### **TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA**

L'offerta è vincolante per 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione. Tuttavia si precisa che all'Amministrazione è attribuita la facoltà, di poter chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

### **ULTERIORI CONDIZIONI:**

In caso di aggiudicazione, l'operatore economico che abbia presentato la miglior offerta



dovrà inviare:

- a) "PASSOE" - L'operatore economico, dovrà registrarsi al servizio AVCPASS, seguendo le relative istruzioni e ottenere dal sistema l'identificativo "PASSOE".
- b) Copia del presente avviso, sottoscritto per accettazione in ogni pagina da persona munita dei necessari poteri di firma per impegnare il concorrente;
- c) DGUE - Documento di gara Unico Europeo disponibile sul sito <http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue> da compilare elettronicamente e trasmettere su supporto informatico all'interno della busta amministrativa unitamente alla stampa cartacea firmata del medesimo Documento.

Il DGUE andrà compilato nelle seguenti parti:

Parte I (da compilare con i seguenti dati Identità del committente: nome: Fondazione Teatro Regio di Torino; Codice Fiscale 00505900019; Titolo o breve descrizione dell'appalto: PROCEDURA NEGOZIATA PER AFFIDAMENTO DEL "SERVIZIO DI SMALTIMENTO ALLESTIMENTI – RIFIUTI INGOMBRANTI").

1. Parte II;
  2. Parte III;
  3. Parte IV sezione α.
- d) L'aggiudicatario dovrà consegnare unitamente alle dichiarazioni di avvenuto smaltimento, il formulario di identificazione dei rifiuti (cosiddetto FIR).
  - e) La fatturazione dovrà avvenire mensilmente e dovrà contenere l'elenco dei CTN svuotati.

Si precisa che questa Fondazione è soggetta al regime di "split payment", pertanto tutte le fatture emesse nei confronti del Teatro Regio, dovranno evidenziare, oltre al numero e alla data dell'ordine di riferimento e al codice CIG, quanto segue:

- la base imponibile
- l'aliquota e l'ammontare dell'IVA
- l'ammontare da pagare (al netto dell'IVA)
- il riferimento normativo: "Operazione soggetta alla scissione dei pagamenti ovvero *split payment* ai sensi dell'art. 17-ter del DPR n.633/72".

Il pagamento avverrà a 60 giorni fine mese dal ricevimento della fattura elettronica.

Nessun compenso spetta alle ditte per lo studio e la compilazione dell'offerta.

Dopo l'emissione dell'ordinativo, non verranno riconosciute varianti ai fini economici senza la preventiva autorizzazione scritta del Teatro Regio.

L'impresa interessata, qualora non ancora inserita nell'Albo Fornitori della Fondazione, dovrà presentare istanza di ammissione al predetto albo, come regolamentato sul sito internet della Fondazione alla voce <https://www.teatroregio.torino.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti>.

Per tutto quanto non espressamente disciplinato si rimanda alle disposizioni del D.Lgs. 50/2016 e alla normativa vigente in materia.

È esclusa la competenza arbitrale. In caso di controversie il foro competente sarà esclusivamente quello di Torino.

#### **CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Le Parti, in qualità di titolari del trattamento, ciascuna per i dati personali riferiti all'altra Parte, si informano, ai sensi dell'art. 13, GDPR, che i dati dell'altra Parte sono trattati per fini amministrativi, contabili e per evadere le obbligazioni contrattuali assunte, nonché per ottemperare a norme di legge o regolamento nazionale e comunitario.





Il trattamento dei dati avverrà con modalità manuali ed elettroniche.

I dati potranno essere comunicati a soggetti terzi che svolgono servizi strumentali agli adempimenti fiscali, amministrativi e civilistici o a enti pubblici, amministrazioni finanziarie ed altri organi di controllo, anche su loro espressa richiesta. Potranno altresì essere comunicati a società di recupero crediti.

La conservazione dei dati avrà durata sino alla fine del Contratto e dell'espletamento degli obblighi da esso derivanti alle Parti o per il periodo imposto da leggi, regolamenti e normativa nazionale e comunitaria in merito alle singole materie disciplinate, prioritariamente di carattere amministrativo e fiscale. Saranno conservati, altresì, per periodi necessari per rispondere a richieste o per periodi imposti da autorità di controllo, organismi di polizia, magistratura per loro attività istituzionali. Potranno essere conservati per periodi differenti in caso di situazioni emergenti per difendere o far valere diritti in sede giudiziaria.

Le persone autorizzate al trattamento sono gli addetti all'amministrazione, alla contabilità, all'evasione dei servizi disciplinati dal Contratto e ai sistemi informativi e di sicurezza dei dati.

In caso di revoca dell'eventuale consenso prestato, che può essere presentata in qualsiasi momento, resta inteso che ciò non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso precedentemente manifestato o su meccanismi alternativi al consenso consentiti dalla legge.

#### **DATI INFORMATIVI**

Potranno essere richiesti chiarimenti ai seguenti numeri telefonici:

- di carattere tecnico alla sig.ra Boasso al n°011/881.57.15 o al seguente indirizzo e-mail [boasso@teatroregio.torino.it](mailto:boasso@teatroregio.torino.it);
- di carattere amministrativo il sig. Danna al n°011/881.52.69 o al seguente indirizzo e-mail [danna@teatroregio.torino.it](mailto:danna@teatroregio.torino.it).

Responsabile del procedimento in fase di affidamento: Dott. Guido Mulè

Responsabile del procedimento in fase di esecuzione: Sig.ra Claudia Boasso

Si coglie l'occasione per porgere cordiali saluti.

Torino, 28/07/2021

Il Commissario Straordinario

Dott.ssa Rosanna Purchia

Allegati:

- 1) Condizioni generali di contratto
- 2) Istanza di manifestazione d'interesse
- 3) Allegato1A) Dichiarazione unica
- 4) Estratto comunicazione Covid - Visitatori



**Allegato - "Schema di Offerta"**

**OGGETTO: AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DEL “SERVIZIO DI SMALTIMENTO ALLESTIMENTI – RIFIUTI INGOMBRANTI”.**

**DICHIARAZIONE DI OFFERTA ECONOMICA**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ (cognome e nome)

nato a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ), il \_\_\_\_\_ (luogo)  
(prov.) (data)

residente a \_\_\_\_\_  
( \_\_\_\_\_ ),

Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_ (luogo) (prov.)  
(indirizzo)

in nome del concorrente “ \_\_\_\_\_ ”

con sede legale in \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ),

Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_,  
(luogo) (prov.) (indirizzo)

nella sua qualità di:

(barrare la casella che interessa)

- Titolare o Legale rappresentante  
 Procuratore speciale / generale

soggetto che partecipa alla gara in oggetto nella sua qualità di:

(barrare la casella che interessa)

(indicare la tipologia di operatore economico ai sensi dell’art. 45, d.lgs. 50/2016);

**OFFRE**

COD.CER 200307-S2 (rifiuti ingombranti)	€/Ton
Movimentazione CTN	€/Viaggio
Manodopera svuotamento CTN	A corpo
Movimentazione gru	A tiro
Recupero materiale ferroso	€/Ton



\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_  
(luogo, data)

Firma

\_\_\_\_\_  
(timbro e firma leggibile)

N.B. In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti, non ancora costituiti, ai sensi del comma 8, art. 48, d.lgs. 50/2016, ai fini della sottoscrizione in solido dell'offerta, in rappresentanza dei soggetti concorrenti mandanti.

firma \_\_\_\_\_ per l'Impresa \_\_\_\_\_  
(timbro e firma leggibile)

firma \_\_\_\_\_ per l'Impresa \_\_\_\_\_  
(timbro e firma leggibile)

N.B. Alla suddetta dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica del documento di identità del soggetto firmatario e ogni pagina del presente modulo dovrà essere corredata di timbro della società e sigla del legale rappresentante

Luogo e data .....

Timbro della ditta e firma del legale rappresentante

\_\_\_\_\_

